

TASK FORCE KMU

Als ausgewiesener Spezialist für Interim Management bieten wir Ihnen neu themenspezifische Task Forces an.

Jedes Unternehmen hat seine spezifischen Bedürfnisse und große Herausforderungen zu meistern - dies noch verschärft durch die COVID-19 Krise. Dabei muss es fast immer schnell gehen. Daher übernehmen hochspezialisierte Experten und Expertinnen als Senior Advisor den Lead und lenken die Maßnahmen in die richtigen Bahnen - mit dem erforderlichen Know-How und den nötigen Ressourcen. Dies immer unter Nutzung Ihrer vorhandenen Möglichkeiten und in enger Abstimmung mit Ihnen. Damit sind die optimale Umsetzung und die rasche Erreichung Ihrer Ziele sichergestellt.

AKTUELLE HERAUSFORDERUNGEN IN ÖSTERREICHISCHEN UNTERNEHMEN

- › Vertrieb neu denken – neue Absatzmöglichkeiten, neue Ansätze
- › neue Netzwerke, Partnerschaften und Ecosystems
- › New Ways to Work
- › „Cost Take Out“ Initiativen
- › Prozessautomatisierung
- › Neuaufstellung & Optimierung der IT
- › Liquiditätsmanagement
- › optimale Nutzung von COVID Unterstützungsmaßnahmen & -Förderungen sowie Finanzierung



SENIOR ADVISOR

Manuela Rott, MBA

Manuela ist eine visionäre Unternehmerin und Interim Managerin (CFO, Controller, SOX-Experte etc.), die mit Leidenschaft Finance Teams dabei unterstützt, technologische Lösungen anzuwenden und als „Finance & Administration“ einen Mehrwert zu schaffen.

Ihre Kernkompetenzen sind Prozess- und Kostenoptimierung, SOX Compliance, Performance Management, Finance Transformation von Unternehmen im disruptiven Umfeld, Post-Merger Integration, "Robotic Process Automation", und Künstliche-Intelligenz-basierte Lösungen in der Buchhaltung und im Reporting.

SO GEHEN WIR VOR

1. Profundes Briefing durch Sie zur Klärung von aktueller Situation, Zielsetzungen, Rahmenbedingungen
2. Kurzanalyse durch den Senior Advisor mit dem Ergebnis Grobkonzept
3. Entscheidung weiteres Vorgehen durch Sie
4. Definition des Bedarfs an internem u/o externem Know-How und der finanziellen Mittel
5. Entscheidung weiteres Vorgehen durch Sie
6. Übernahme der Aufgabe durch den Senior Advisor und bei Bedarf Beiziehung von zusätzlichen Ressourcen
7. Erarbeitung des detaillierten Maßnahmenplans
8. Entscheidung weiteres Vorgehen durch Sie
9. Implementierung - erfolgreicher Abschluss - Review